



SISTEMA DE ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES
DE FRUTAS Y HORTALIZAS



ANEXO AL MANUAL DE USUARIO SOFYH:

GRABAR NIVEL DE AGREGACIÓN DE LOS MIEMBROS Y
ADAPTACIÓN DE LAS DEFINICIONES AL NUEVO REAL DECRETO

(Real Decreto 855/2022, de 11 de octubre, por el que se modifica
el Real Decreto 532/2017, de 26 de mayo, por el que se regulan
el reconocimiento y el funcionamiento de las organizaciones de
productores del sector de frutas y hortalizas)

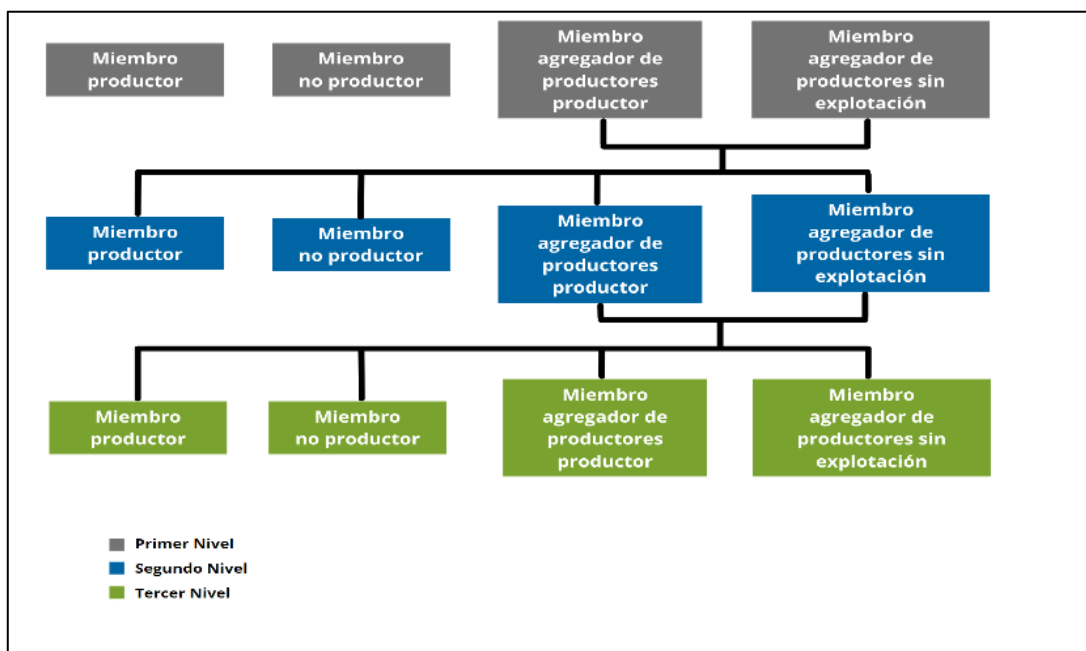
Índice

1. INTRODUCCIÓN	1
2. AÑADIR NUEVO MIEMBRO A UNA OP.....	2
3. EDICIÓN DE MIEMBROS	3
4. BAJA DE MIEMBROS	5
4.1. Baja de un miembro con nivel de agregación inferior al primero	5
4.2. Baja de un miembro agregador de primer nivel que contiene miembros en niveles inferiores.....	6

1. INTRODUCCIÓN

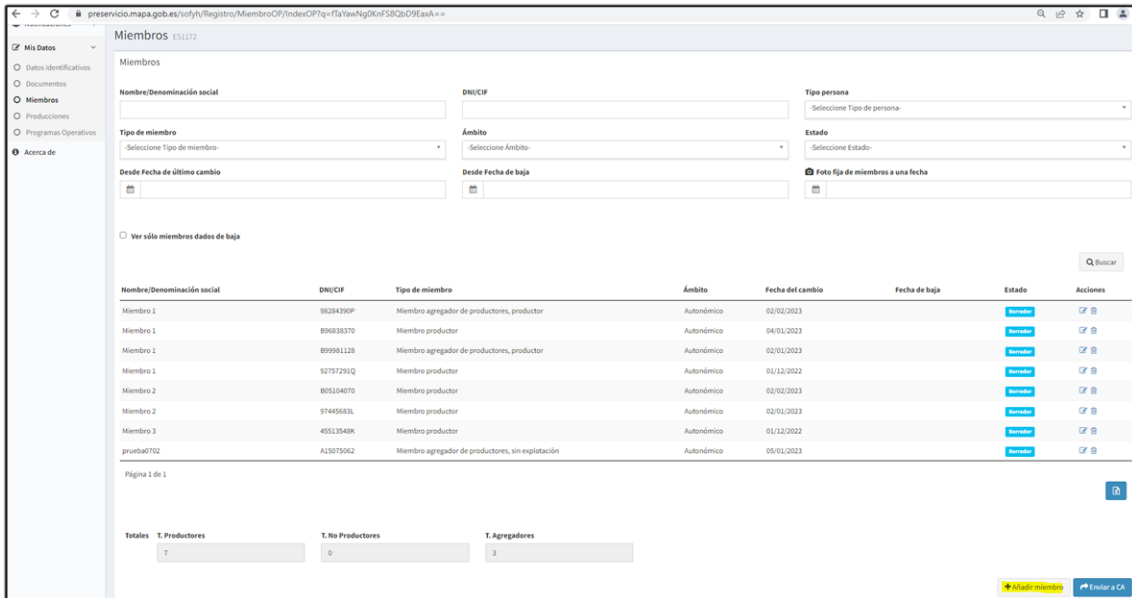
Se ha introducido en la versión 1.100.43 de SOFYH la grabación de los niveles de agregación de los miembros.

Las OPs que tengan algún miembro agregador tendrán que entrar en SOFYH a grabar el nivel de agregación de cada uno de sus miembros. Los miembros en cada nivel de agregación pueden ser físicos o jurídicos, productores o no productores y agregadores o no, como puede verse en el siguiente esquema:

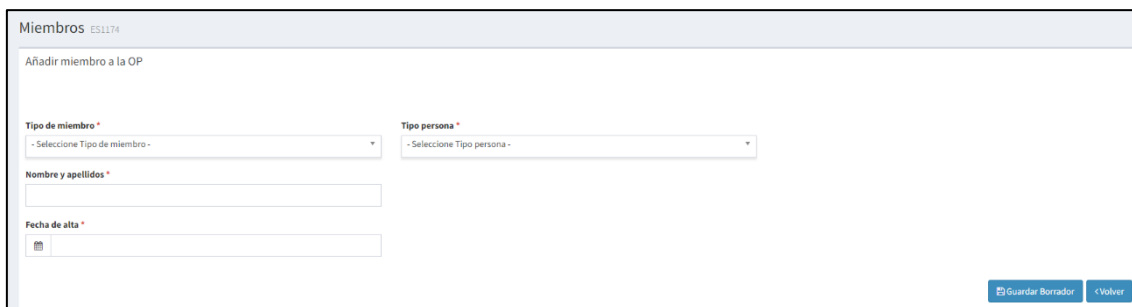


2. AÑADIR NUEVO MIEMBRO A UNA OP

Para añadir un nuevo miembro se accede al apartado Mis datos/Miembros y se pulsa el botón añadir miembro:



Una vez indicado los datos y pulsado el botón “Guardar borrador”, el miembro pasa a formar parte del Árbol de miembros de la OP y adquiere **primer nivel de agregación por defecto**.



Si el nivel del miembro es distinto del primer nivel se deberá editar el miembro para modificarlo (ver apartado 3).

3. EDICIÓN DE MIEMBROS

Para editar un miembro se debe entrar al buscador y desde allí pinchar en el icono del lápiz y papel:

Nombre/Denominación social	DNI/CIIF	Tipo de miembro	Ámbito	Fecha del cambio	Fecha de baja	Estado	Acciones
prueba0702	A15075062	Miembro agregador de productores, sin explotación	Autonómico	05/01/2023		Activo	

Página 1 de 1

Una vez dentro de ventana de edición, ésta se divide en dos apartados independientes como se puede ver en la imagen:

Editar miembro de la OP Estado:

<p>Tipo de miembro *</p> <p>Miembro productor</p>	<p>Tipo persona *</p> <p>Física</p>
<p>Nombre y apellidos *</p> <p>Miembro 1</p>	<p>DNI *</p> <p>99918913J</p>
<p>Estados Miembros (con explotaciones) *</p> <p>[ESPAÑA X]</p>	<p>CCAA (con explotaciones) *</p> <p>[BALEARES X]</p>
<p>Ámbito *</p> <p>Autonómico</p>	<p>Fecha de alta (primera vez) *</p> <p>01/12/2022</p>
<p>Fecha de baja</p> <p></p>	<p>Fecha del cambio *</p> <p>Fecha de actual cambio: 01/12/2022</p>

Posición en el árbol de miembros de la OP

Para grabar un nivel de agregación inferior al que viene marcado por defecto, no olvide desmarcar el check como paso previo a la indicación del miembro agregador al que pertenece.

Miembro de 1er Nivel

ES1174

Miembro 1 - 99918913J Miembro de 1er Nivel

- El apartado del **recuadro azul** sirve para **editar los datos del miembro** que se guardarán como **nueva versión** del mismo, al presionar el botón “**Guardar Borrador**”.
- El apartado del **recuadro verde** sirve para **grabar el nivel de agregación** del miembro en el árbol de la OP. Mediante el botón “**Grabar Nivel de Agregación**” se guarda el nivel del miembro.

Se debe comenzar a indicar los niveles por los **miembros agregadores de primer nivel**, ya que en caso contrario no podrán indicarse los niveles inferiores.

Una vez guardado el nivel del miembro agregador, mediante el botón “**Grabar nivel de Agregación**” éste aparecerá pintado en el árbol de miembros como se muestra el Miembro 1 en la imagen, como miembro de 1er nivel.

Posición en el árbol de miembros de la OP

Para grabar un nivel de agregación inferior al que viene marcado por defecto, no olvide desmarcar el check como paso previo a la indicación del miembro agregador al que pertenece.

Miembro de 1er Nivel

ES1172

Miembro 1 - B96838370 Miembro de 1er Nivel

prueba0702 - A15075062

Para grabar niveles de agregación inferiores al primero, una vez dentro de la ventana de edición del miembro, se debe desmarcar *el check* que aparece marcado por defecto como miembro de primer nivel, indicar el NIF del miembro agregador de origen en el recuadro “buscar miembro” y pulsar “Buscar”.

Cuando se presente el resultado de la búsqueda ya se puede pulsar el botón “**Guardar nivel de agregación**”.

Se observará que el miembro queda pintado en el árbol por debajo de su miembro agregador de origen.

Puede ocurrir que el miembro que se indique como miembro de origen no sea un miembro agregador o no se encuentre añadido al árbol como miembro agregador de primer nivel, en cuyo caso se mostrarán los siguientes mensajes de error:

- *El miembro indicado no es un miembro agregador, por favor indique otro*

- **Miembro no encontrado. Indique únicamente el NIF en el campo de búsqueda**

4. BAJA DE MIEMBROS

4.1. Baja de un miembro con nivel de agregación inferior al primero

Quando una OP da de baja a un miembro que figura con un nivel de agregación inferior al primero, éste se da de baja, pasa a primer nivel y ya no aparece incluido en el árbol de miembros.

A continuación, se explica con un ejemplo. Dado este árbol de miembros:

Se va a dar de baja al Miembro 1. Para darlo de baja buscamos el miembro y pinchamos en el icono del cubo de basura. A continuación, nos pide incluir una fecha de baja y pinchamos en guardar.

Nombre/Denominación social	DNI/CIF	Tipo de	Ambito	Fecha del cambio	Fecha de baja	Estado	Acciones
Miembro 1	99918913J	Miemb	tonómico	01/12/2022		Borrador	[Iconos]
Miembro 2	90489523W	Miemb	tonómico	01/12/2022		Borrador	[Iconos]
Miembro 3	B29847829	Miemb		01/12/2022		Borrador	[Iconos]
Miembro Padre	A55067482	Miemb	tonómico	01/12/2022		Borrador	[Iconos]

Una vez que se da de baja ocurren 2 cosas:

- El Miembro 1 (que estaba de alta como miembro de segundo nivel), se da de baja y si se realiza la búsqueda en miembros dados de baja, al editar se observa que se encuentra ahora a primer nivel.

Ver sólo miembros dados de baja

Nombre/Denominación social	DNI/CIF	Tipo de miembro	Ámbito	Fecha del cambio	Fecha de baja	Estado	Acciones
Miembro 1	99918913J	Miembro productor	Autonómico	02/01/2023	02/01/2023	Baja	
Miembro 2	90489523W	Miembro productor	Autonómico	01/02/2023	01/02/2023	Baja	
Miembro 3	B29847829	Miembro agregador de productores, sin explotación		01/02/2023	01/02/2023	Baja	
Miembro Padre	A55067482	Miembro agregador de productores, productor	Autonómico	01/02/2023	01/02/2023	Baja	

Página 1 de 1

Totales: T. Productores: 3, T. No Productores: 0, T. Agregadores: 2

Árbol de miembros de la OP

ES1174

Posición en el árbol de miembros de la OP

Para grabar un nivel de agregación inferior al que viene marcado por defecto, no olvide desmarcar el check como paso previo a la indicación del miembro agregador al que pertenece.

Miembro de 1er Nivel

ES1174

- ▲ Miembro 1 - 99918913J Miembro de 1er Nivel

- El Miembro 1, buscando los miembros dados de alta, se observa que ya no se encuentra pintando en el árbol de miembros de la OP

Árbol de miembros de la OP

ES1174

- ▲ Miembro Padre - A55067482
- ▲ Miembro 2 - 90489523W
- ▲ Miembro 3 - B29847829

4.2. Baja de un miembro agregador de primer nivel que contiene miembros en niveles inferiores.

Si el miembro que se da de baja agrega miembros en niveles inferiores, pasan todos a primer nivel y desaparecen del árbol de miembros de la OP.

Se va a dar de baja al miembro agregador o “Miembro Padre” de la siguiente imagen:

Árbol de miembros de la OP

ES1174

- ▲ Miembro Padre - A55067482
- ▲ Miembro 2 - 90489523W
- ▲ Miembro 3 - B29847829

Para ello se indica una fecha de baja a través del icono del cubo de basura:

Nombre/Denominación social	DNI/CIF	Tipo de miembro	Ámbito	Fecha del cambio	Fecha de baja	Estado	Acciones
Miembro 2	90489523W	Miembro productor	Autonómico	01/12/2022		Borrador	
Miembro 3	B29847829	Miembro agregador de productores, sin explotación		01/12/2022		Borrador	
Miembro Padre	A55067482	Miembro agregador de productores, productor	Autonómico	01/12/2022		Borrador	

Baja de Miembro

Indique la Fecha de baja:

Totales

T. Productores	T. No Productores
2	0

+ Añadir miembro

Se observa que:

- Además de que se da de baja el (MIEMBRO PADRE) los miembros de niveles inferiores, (MIEMBRO 2 y MIEMBRO 3), también se dan de baja y desaparecen del árbol

Ver sólo miembros dados de baja

Nombre/Denominación social	DNI/CIF	Tipo de miembro	Ámbito	Fecha del cambio	Fecha de baja	Estado	Acciones
Miembro 1	99918913J	Miembro productor	Autonómico	02/01/2023	02/01/2023	Borrador	
Miembro 2	90489523W	Miembro productor	Autonómico	01/02/2023	01/02/2023	Borrador	
Miembro 3	B29847829	Miembro agregador de productores, sin explotación		01/02/2023	01/02/2023	Borrador	
Miembro Padre	A55067482	Miembro agregador de productores, productor	Autonómico	01/02/2023	01/02/2023	Borrador	

Totales

T. Productores	T. No Productores	T. Agregadores
3	0	2

+ Añadir miembro

Árbol de miembros de la OP

ES1174

- Los miembros MIEMBRO 2 y MIEMBRO 3, que anteriormente se encontraban en segundo nivel, pasan a ser de primer nivel:

Posición en el árbol de miembros de la OP

Para grabar un nivel de agregación inferior al que viene marcado por defecto, no olvide desmarcar el check como paso previo a la indicación del miembro agregador al que pertenece.

Miembro de 1er Nivel

ES1174

- Miembro 2 - 90489523W Miembro de 1er Nivel

Posición en el árbol de miembros de la OP

Para grabar un nivel de agregación inferior al que viene marcado por defecto, no olvide desmarcar el check como paso previo a la indicación del miembro agregador al que pertenece.

Miembro de 1er Nivel

ES1174

- Miembro 3 - B29847829 Miembro de 1er Nivel